

AVIS DE RÉCLAMATION

CLIENT :

Dénomination sociale:

Adresse:

e-mail:

mobile:

OBJET DE VOTRE RÉCLAMATION :

Date d'achat:

Dénomination du produit:

Nombre de produits:

DÉCLARATION DE RÉCLAMATION (description du défaut) :

.....
.....
.....
.....

Date d'apparition du défaut

En cas d'emballage endommagé, veuillez joindre une copie du procès-verbal établi en présence du livreur.

MESURES CORRECTIVES/POSTULATION DU REQUÉRANT* :

remplacement du produit exempt de tout défaut

réparation (après le renvoi d'un produit défectueux)

réduction du prix

rétractation

*) veuillez cocher la case appropriée

CONDITIONS GÉNÉRALES DE RÉCLAMATION

1. Le Client a le droit de déposer une réclamation aussi bien quantitative que qualitative après la réception du colis.
2. Le Client doit déposer une réclamation à l'aide du présent formulaire par courriel:
 - au plus tard dans les 2 jours ouvrables suivant la réception – en cas de réclamation sur le contenu des colis
 - au plus tard dans les 14 jours ouvrables suivant la réception – en cas de réclamation qualitative
3. En cas d'emballage endommagé constaté, le Client est obligé d'établir un procès-verbal de dégradation de colis en présence du livreur et l'annexer au formulaire de réclamation.
4. Une partie défectueuse de la livraison ne donne pas au Client le droit de réclamer l'ensemble des produits.
5. La responsabilité du Vendeur pour la mauvaise exécution du service est limitée au prix de l'objet du contrat. Le Vendeur ne peut pas être responsable du manque à gagner éventuel résultant de la mauvaise exécution du contrat.
6. Le Vendeur s'engage à examiner la réclamation dès que possible, néanmoins au plus tard dans les 14 jours ouvrables suivant sa réception.

Signature de la personne en charge

